



Nutzungsordnung Multimediaräume/-geräte (Tablet-Koffer/Notebookwagen/Beamerkoffer etc.)

Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de

Für die unterrichtliche Nutzung steht Ihnen ein Zugang zum Internet sowie zur Kollaborationsplattform (E-Learning-Plattform) MOODLE zu Verfügung. Alle Beteiligten sind aufgefordert, zu einem reibungslosen Betrieb beizutragen und die notwendigen Regeln einzuhalten.

Passwörter

- Sie erhalten eine individuelle Nutzerkennung und wählen sich ein Passwort, womit Sie sich an allen vernetzten Computern und an der E-Learning-Plattform anmelden können.
- Vor der ersten Benutzung muss gegebenenfalls das eigene Benutzerkonto, der Account, frei geschaltet werden. Ohne individuelles Passwort darf die vernetzte Umgebung (lokales Netz bzw. E-Learning-Plattform) nicht genutzt werden.
- Für Handlungen, die unter Ihrer Nutzerkennung erfolgt sind, werden Sie ggf. verantwortlich gemacht. Deshalb muss das Passwort vertraulich gehalten werden. Das Arbeiten mit einem fremden Zugang ist verboten. Wer ein fremdes Passwort erfährt, ist verpflichtet, dies umgehend der betreffenden Person oder dem Netzverantwortlichen mitzuteilen.
- Das Computersystem, an dem sich ein Nutzer im Netz angemeldet hat, ist aus Sicherheitsgründen durch diesen niemals unbeaufsichtigt zu lassen. Bei notwendiger Abwesenheit ist das Gerät in geeigneter Weise gegen unberechtigten Zugriff zu sperren.
- Nach Beendigung der Nutzung haben Sie sich ordnungsgemäß abzumelden.

Verbotene Nutzungen

- Die gesetzlichen Bestimmungen des Strafrechts, Urheberrechts und des Jugendschutzrechts sind zu beachten.
- Es ist verboten, pornographische, Gewalt verherrlichende oder rassistische Inhalte aufzurufen oder zu versenden.
- Werden solche Inhalte versehentlich aufgerufen, ist die Anwendung unverzüglich zu schließen und die Aufsichtsführende Person zu informieren.
- Nutzer, die unbefugt Software von den Arbeitsstationen oder aus dem Netz kopieren oder verbotene Inhalte nutzen, machen sich strafbar und können zivil- oder strafrechtlich verfolgt werden.



Nutzungsordnung Multimediaräume/-geräte (Tablet-Koffer/Notebookwagen/Beamerkoffer etc.)

Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de

Datenschutz und Datensicherheit

- *Das Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland* ist in Wahrnehmung der Aufsichtspflicht und Dienstaufsicht berechtigt, den Datenverkehr zu speichern und zu kontrollieren.
- Diese Daten werden in der Regel nach einem Monat, spätestens jedoch zu Beginn eines jeden neuen Schuljahres/-Ausbildungsjahres gelöscht. Dies gilt nicht, wenn Tatsachen den Verdacht eines schwerwiegenden Missbrauches begründen. *Das Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland* wird von ihren Einsichtsrechten nur in Fällen des Verdachts von Missbrauch und durch verdachtsunabhängige Stichproben Gebrauch machen.
- *Die Schulleitung* sichert weiter zu, dass der Datenverkehr nicht statistisch ausgewertet wird.
- Die Nutzer sind für die Sicherung ihrer jeweiligen Arbeitsergebnisse selbst verantwortlich. Ihnen obliegt es im Falle technischer Probleme bei der Speicherung der Daten die Aufsichtsführende Person oder die für die Computernutzung verantwortliche Person nach alternativen Speicherorten zu befragen.

Eingriffe in die Hard- und Softwareinstallation

- Veränderungen der Installation und Konfiguration der Arbeitsstationen und des Netzwerkes sowie Manipulationen an der Hardwareausstattung sind grundsätzlich untersagt.
- **Fremdgeräte** dürfen nicht an Computer (Ausnahme: USB-Sticks, Speicherkarten, Camcorder) oder an das Netzwerk angeschlossen werden.
- Unnötiges Datenaufkommen durch Laden und Versenden von großen Dateien (zum Beispiel Grafiken/Videos) aus dem Internet, ist zu vermeiden. Sollte ein Nutzer unberechtigt größere Datenmengen in seinem Arbeitsbereich ablegen, ist das *Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland* berechtigt, diese Daten zu löschen. Die Entscheidung obliegt den Netzwerkverantwortlichen.

Schutz der Geräte

- Die Bedienung der Hard- und Software hat entsprechend den Instruktionen zu erfolgen. Störungen oder Schäden sind sofort der für die Computernutzung verantwortlichen Person zu melden. Wer schuldhaft oder grob fahrlässig Schäden verursacht, hat diese zu ersetzen. Darüber hinaus kann der handelnden Person die weitere Nutzung dieser Geräte im Rahmen von Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen auf Dauer oder für einen bestimmten Zeitraum untersagt werden.
- Die Tastaturen sind durch Schmutz und Flüssigkeiten besonders gefährdet, deshalb ist während der Nutzung in den Computerräumen **an den Geräten Essen und Trinken verboten**.
- Die Geräte sind in regelmäßigen Abständen nach Weisung der Aufsichtsführenden Person zu reinigen. Hierfür haben die Netzwerkverantwortlichen entsprechende Reinigungsmittel bereitzustellen.



Nutzungsordnung Multimediaräume/-geräte (Tablet-Koffer/Notebookwagen/Beamerkoffer etc.)

Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de

- Störungen oder Schäden an den von der Schule gestellten Computern sind der aufsichtsführenden Person oder der für die Computernutzung verantwortlichen Person unverzüglich zu melden.
- Automatisch geladene Programme (wie Virens Scanner etc.) dürfen nicht deaktiviert oder beendet werden.

Nutzung von Informationen aus dem Internet

- Der Internet-Zugang soll grundsätzlich nur für Zwecke genutzt werden, die mit Ihrer Ausbildung zusammenhängen. Hierzu zählt auch ein elektronischer Informationsaustausch, der unter Berücksichtigung seines Inhalts und des Adressatenkreises mit der Ausbildung und/oder dem Unterricht an der Schule im Zusammenhang steht.
- Das Herunterladen von großen Dateien oder **Anwendungen** ist nur mit Einwilligung der aufsichtsführenden Person zulässig.
- *Das Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland* ist nicht für die Inhalte der über ihren Internet-Zugang abrufbaren Angebote verantwortlich.
- Im Namen des *Oberstufenzentrums Märkisch-Oderland* dürfen weder Vertragsverhältnisse eingegangen noch ohne Erlaubnis kostenpflichtige Dienste im Internet benutzt werden.
- Bei der Weiterverarbeitung sind Urheber- oder Nutzungsrechte zu beachten.

Versenden und Veröffentlichen von Informationen in das Internet

- Werden Informationen in das Internet versandt, sind die allgemeinen Umgangsformen zu beachten.
- Die Veröffentlichung von Internetseiten bedarf der Genehmigung durch die Schulleitung.
- Die Veröffentlichung von fremden Inhalten (Fotos und Materialien) im Internet ist nur mit der Genehmigung des Urhebers gestattet. So dürfen z. B. Texte, gescannte Bilder oder onlinebezogene Materialien nur mit Erlaubnis der Urheber in eigenen Internetseiten verwandt werden. Der Urheber ist zu nennen, wenn dieser es wünscht. Hierfür ist der jeweilige Nutzer selbst verantwortlich.
- Besondere Hinweise zur Nutzung der E-Learning-Plattform „Moodle“
 - **E-Mail:** Jeder Nutzer ist selbst für den Erhalt und die Verarbeitung von E-Mails aus Moodle (z.B. den Nachrichtenforen) verantwortlich. Die Angabe einer ungültigen E-Mail-Adresse ist nicht zulässig. Das Abschalten von E-Mail in den Profileinstellungen / den Foren entbindet nicht von der Pflicht, sich selbständig über alle aktuellen Vorgänge im Kursraum und Anweisungen der Kursleitung zu informieren.
 - **Kursräume und Kursleiter:** Alle **Kursleiter** sperren nach der Einschreibefrist ihre Kursräume über die kursspezifische Einstellung „Einschreibung möglich: Nein“. Dritte werden zu Kursräumen nur nach ausdrücklicher Genehmigung der Kursleiter / Schulleitung zugelassen. Der dazu notwendige persönliche Zugang wird vom Moodleadministrator

eingrichtet. Ein anonymer Gastzugang ist grundsätzlich nicht möglich. Kursleiter können in Ihren Kursräumen die Daten der Nutzer ihres Kursraumes einsehen. Sie informieren die Nutzerinnen ihrer Kursräume über diese Möglichkeit (vgl. *OSZ_MOL_Information über die Datenverarbeitung Schüler Eltern.pdf*). Sie geben derartige Daten zu keinem Zeitpunkt an Dritte weiter und nutzen diese ausschließlich zu pädagogischen/unterrichtlichen Zwecken.

Nutzungsberechtigung

- Außerhalb des Unterrichts kann im Rahmen der medienpädagogischen Arbeit ein Nutzungsrecht gewährt werden. Die Entscheidung darüber und welche Dienste genutzt werden können, trifft die Schulleitung unter Beteiligung der Lern-/Fachbereiche.
- Alle Nutzer werden über diese Nutzungsordnung unterrichtet. Sie versichern durch ihre Unterschrift (siehe Anlage), dass sie diese Ordnung anerkennen.
- Dies ist Voraussetzung für die Nutzung.

Diese Benutzerordnung ist Bestandteil der jeweils gültigen Haus- bzw. Schulordnung und tritt am Tage nach ihrer Bekanntgabe an der Schule in Kraft.

Zu widerhandlungen gegen diese Nutzungsordnung können neben dem Entzug der Nutzungsberechtigung für das Netz und die Arbeitsstation dienstrechtliche Maßnahmen oder Ordnungsmaßnahmen und/oder zivil- bzw. strafrechtliche Maßnahmen zur Folge haben



Die Freigabe des Verfahrens gem. §4 BrbDSG erfolgte am ^{01.08.2021} durch

Leiter des OSZ)



Nutzungsordnung Multimediaräume/-geräte (Tablet-Koffer/Notebookwagen/Beamerkoffer etc.)

Oberstufenzentrum Märkisch-Oderland

Wriezener Str. 28 e, 15344 Strausberg, Tel. 03341 345511, info@oberstufenzentrum-mol.de

Erklärung:

Am _____ wurde ich in die **Nutzungsordnung zur Computer- und Internet-Nutzung** eingewiesen.

Mit den festgelegten Regeln bin ich einverstanden. Mir ist bekannt, dass die Schule den Datenverkehr protokolliert und durch Stichproben überprüft. Sollte ich gegen die Nutzungsregeln verstoßen, verliere ich meine Nutzungsberechtigung und muss mit dienstrechtlichen Maßnahmen oder Ordnungsmaßnahmen rechnen. Bei Verstoß gegen gesetzliche Bestimmungen sind weitere zivil- oder strafrechtliche Folgen nicht auszuschließen.

Name

Unterschrift

Ort / Datum